

«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор- главный врач ООО
«МФС»
М.В.Кравченко

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДКОМИССИИ
ПО ОКАЗАНИЮ ВЫСОКОТЕХНОЛОГИЧНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ
ПОМОЩИ В БАЗОВОЙ СИСТЕМЕ ОМС В ООО «Медфармсервис»

1 Настоящее положение предназначено для организации деятельности подкомиссии по отбору пациентов для оказания высокотехнологичной медицинской помощи в базовой системе ОМС в ООО «Медфармсервис», включённой в реестр мед организаций, осуществляющих деятельность в сфере ОМС в случае оказания высокотехнологичной мед помощи (далее -принимаящая медицинская организация).

2 Подкомиссия по отбору пациентов врачебной комиссии создаётся согласно приказа МЗ РФ №930н от 29.12.2014г «Об утверждении Порядка организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи с применением специализированной информационной системы».

3 Настоящий Порядок устанавливает правила организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи с применением специализированной информационной системы в медицинских организациях, оказывающих высокотехнологичную помощь.

4 Высокотехнологичная мед помощь оказывается в соответствии с порядками оказания мед помощи и на основе стандартов мед помощи.

5 В своей деятельности подкомиссия по отбору пациентов руководствуется Конституцией РФ, ФЗ№323-ФЗ от 21.11.2011г, пр.МЗ РФ №930н от 29.12.2014г, зарегистрирован в МЮ РФ 31.12.2014г, другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ нормативными правовыми актами Минсоцразвития России нормативными актами МЗ Ставропольского края, УЗ и администрации Ставропольского края, а также настоящим Положением.

ФУНКЦИИ.

1 Подкомиссия осуществляет(только при наличии всего пакета документов):

-выносит решение о наличии (об отсутствии) мед показаний для госпитализации пациента с учетом оказываемых мед организацией видов высокотехнологичной мед помощи.

2 При наличии показаний и отсутствии противопоказаний ;

-заполняет Талон на оказание ВМП в срок не превышающий 7 рабочих дней

-заполняет « Листок ожидания» с указанием даты госпитализации, срок ожидания не должен превышать 30 рабочих дней.

3 При отсутствии медицинских показаний для госпитализации пациента в медицинскую организацию, оказывающую высокотехнологичную мед помощь :

-даёт рекомендации в направляющую организацию по дальнейшему лечению и наблюдению по профилю его заболевания.

-указывает о наличии мед показаний для направления пациента в мед организацию для оказания специализированной мед помощи с указанием диагноза(состояния),кода диагноза по МКБ-10, медицинской организации, в которую рекомендовано направить пациента.

4 При необходимости проведения дополнительного обследования (с указанием необходимого объёма дополнительного обследования),диагноз заболевания (состояния),код диагноза по МКБ-10,с указанием мед организации, в которую рекомендовано направить пациента для дополнительного обследования.

5 Выписка из протокола Комиссии мед организации, оказывающей

высокотехнологичную помощь ,в течение 5 рабочих дней (не позднее срока планируемой госпитализации) отсылается посредством специализированной информационной системы в направляющую медицинскую организацию,а также выдаётся на руки пациенту (его законному представителю) по письменному заявлению или направляется пациенту(его законному представителю) посредством почтовой и(или) электронной связи.

6 Рассматривает обращения и жалобы по вопросам связанных с оказанием высокотехнологичной мед помощью.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

1. Ответственность за организацию работы подкомиссии ,своевременность,обоснованность и достоверность выдаваемых подкомиссией заключений несёт председатель подкомиссии в порядке ,предусмотренном законодательством РФ.

2. Обжалование результатов решений подкомиссии врачебной комиссии проводится в порядке ,предусмотренном законодательством РФ.

Порядок работы,учета и предоставления отчетности.

1. Подкомиссия проводит заседания согласно графика утвержденного руководителем учреждения.

Секретарь перед проведением заседания формирует пакеты документов на каждого из заявителей.

2. Решение подкомиссии врачебной комиссии считается принятым,если его поддержало две трети членов подкомиссии,оформляется протоколом.Решения вносятся в первичные медицинские документы и журналы учета работы комиссии.

3. Врачебная комиссия по письменному требованию пациента выдает ему медицинское заключение (выписку из протокола), заверенные подписью председателя врачебной комиссии или его заместителя ,а также печатью медицинской организации.Второй экземпляр выписки в течении 5 рабочих дней (не позднее планируемой госпитализации) отсылается посредством специализированной информационной системы в направляющую медицинскую организацию.

4. Председатель подкомиссии врачебной комиссии по итогам работы за квартал и текущий год предоставляет председателю ВК письменный отчёт о работе подкомиссии.

5. Протоколы заседаний и решений подкомиссии хранятся 10 лет.

6. Контроль за деятельностью подкомиссии осуществляет руководитель ООО «МФС».